



COMUNE DI GRESSONEY – LA – TRINITE’

REGIONE AUTONOMA VALLE D’AOSTA

COPIA

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 25 DEL 22/03/2021**

**APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE
DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA 2021-2022-
2023**

L’anno duemilaventuno addì ventidue del mese di marzo, nella sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco per le ore quindici e minuti zero, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. GIROD Alessandro - Sindaco	Sì
2. FAVRE Lydia - Vice Sindaco	Sì
3. CORSICO PICCOLINO Annamaria - Assessore	Sì
4. RIAL Dario - Assessore	Sì
5. RODOLFO Paola - Assessore	Sì
6. VIGANO' Paolo Maria - Assessore	Sì
Totale Presenti:	6
Totale Assenti:	0

Partecipa alla seduta il Segretario Stefania ROLLANDOZ.

Il Sindaco Sig. GIROD Alessandro dichiara aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti e passa alla trattazione dell’argomento di cui all’oggetto.

N. 25 del 22/03/2021

Oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA 2021-2022-2023

Visto il decreto del Sindaco n. 1-2020 del 23.03.2020 ad oggetto: "Approvazione dei criteri per lo svolgimento in videoconferenza delle sedute collegiali della Giunta comunale, del Consiglio comunale e delle commissioni consiliari durante lo stato di emergenza epidemiologica da Covid-19".

Atteso che la seduta viene gestita in presenza adottando le misure previste dalle disposizioni vigenti in quanto nessuno ha richiesto di utilizzare la modalità in videoconferenza.

La Giunta comunale

Richiamati:

- ◆ lo statuto comunale vigente, approvato con deliberazione consiliare n. 15 del 28.09.2001 e rivisto da ultimo con deliberazione del Consiglio comunale n. 43 del 16.11.2020;
- ◆ il bilancio di previsione e il Documento di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) per il triennio 2021 - 2023, approvati con deliberazione del Consiglio comunale n. 7 del 15.03.2021;
- ◆ il piano esecutivo di gestione e della performance per il triennio 2020/2022, adottato con deliberazione della Giunta comunale n. 5 del 20.01.2020;
- ◆ la deliberazione della Giunta comunale n. 4 in data 20.01.2020 di assegnazione ai responsabili dei servizi, ai sensi dell'articolo 46, comma 5, della legge regionale 07.12.1998, n. 54 e s.m.i. delle quote di bilancio iscritte nel documento contabile ai fini di programmazione per il triennio 2020 – 2022;
- ◆ il regolamento comunale di contabilità vigente, approvato con deliberazione consiliare n. 15 del 06.08.2018.

Richiamate:

- ◆ la deliberazione della Giunta comunale n. 10 del 27.01.2014, recante “Adozione del piano di prevenzione della corruzione per il triennio 2014 - 2016, ai sensi della legge 6 novembre 2012, n. 190”;
- ◆ la deliberazione della Giunta comunale n. 6 del 26.01.2015, recante “Adozione del piano di prevenzione della corruzione per il triennio 2015 - 2017, ai sensi della legge 6 novembre 2012, n. 190”;
- ◆ la deliberazione della Giunta comunale n. 8 del 30.01.2016, recante “Adozione del piano di prevenzione della corruzione per il triennio 2016 - 2018, ai sensi della legge 6 novembre 2012, n. 190”;
- ◆ la deliberazione della Giunta comunale n. 5 del 26.01.2017, recante “Approvazione del documento recante "Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza per il triennio 2017-2019”;
- ◆ la deliberazione della Giunta comunale n. 2 del 01.02.2018, recante “Approvazione del piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza - triennio 2018/2020”;
- ◆ la deliberazione della Giunta comunale n. 13 del 28.01.2019, recante “Adozione del piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza - triennio 2019/2021”.
- ◆ la deliberazione della Giunta comunale n. 8 del 29.01.2020, recante “Approvazione del piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza - triennio 2020/2022”

Considerato che il responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT) del Comune di Gressoney-La-Trinité è il Segretario comunale, non essendovi in organico altra figura professionale che possa essere nominata in tal senso.

Richiamati:

- ◆ la legge 6 novembre 2012, n. 190 recante *"Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"* e in particolare l'art. 1, comma 8, che dispone *"l'organo di indirizzo definisce gli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza, che costituiscono contenuto necessario dei documenti di programmazione strategico-gestionale e del Piano triennale per la prevenzione della corruzione. L'organo di indirizzo adotta il Piano triennale per la prevenzione della corruzione su proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza entro il 31 gennaio di ogni anno e ne cura la trasmissione all'Autorità nazionale anticorruzione. Negli enti locali il piano è approvato dalla giunta"*;

- ♦ il D.lgs 14 marzo 2013, n. 33, recante “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” e, in particolare, l’art. 10, comma 1, così come modificato dal D.lgs 97/2016, che recita: “Ogni amministrazione indica, in un’apposita sezione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione di cui all’articolo 1, comma 5, della legge n. 190 del 2012,, i responsabili della trasmissione e della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati ai sensi del presente decreto”.

Precisato che il suddetto termine del 31 gennaio è stato prorogato dal Consiglio dell’Autorità Nazionale Anticorruzione nella seduta del 2 dicembre 2020, per il solo esercizio 2021, al 31 marzo, a causa dell’emergenza sanitaria da Covid-19;

Visto il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) approvato dall’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) con deliberazione n. 831 in data 03.08.2016 e successive deliberazioni n. 1208 del 22.11.2017, n. 1074 del 21.11.2018 e n. 1064 del 13.11.2019;

Vista la comunicazione della Commissione indipendente di valutazione della performance prot. n. 30183 del 22 dicembre 2020 acquisita agli atti dell’ente al n. di prot. 8299 del 23.12.2020;

Richiamata la propria deliberazione n. 8 del 27.01.2014 relativa alla presa d’atto e recepimento del nuovo Codice di comportamento dei dipendenti di cui all’articolo 1, comma 1, della legge regionale n. 22/2010;

Precisato che al fine dell’aggiornamento del Piano 2021/2023, è stato pubblicato sul sito istituzionale dell’ente in data 9 febbraio 2021, protocollo n. 833, apposito avviso con cui si invitavano i soggetti portatori di interessi (stakeholder) e la società civile a far pervenire proposte e/o osservazioni utili all’elaborazione dell’aggiornamento del piano triennale di prevenzione della corruzione, mediante l’invio delle stesse al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza entro e non oltre il giorno 26 febbraio 2021.

Il coinvolgimento della società civile e dei portatori di interesse, è stato dunque puntuale.

Alla data di scadenza dell’avviso non risulta pervenuto alcun suggerimento da parte della società civile e dei portatori di interesse.

Atteso che sulla presente proposta di deliberazione il Segretario ha espresso parere favorevole in merito alla legittimità, ai sensi dell’articolo 9, lettera d) della legge regionale 19 agosto 1998, n. 46 “*Norme in materia di segretari degli enti locali della Regione autonoma Valle d’Aosta*” e dell’articolo 49bis della L.R. 7 dicembre 1998, n. 54 “*Sistema delle autonomie in Valle d’Aosta*” ed ha dichiarato l’ininfluenza del parere di regolarità contabile ai sensi del regolamento comunale di contabilità;

Con voti unanimi e palesi espressi per appello nominale

DELIBERA

1. **Approvare** il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (P.T.P.C.T.) 2021/2023, allegato al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale.
2. **Disporre** l’adempimento delle azioni ivi previste in osservanza delle normative in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza.
3. **Dare atto** che il responsabile della prevenzione della corruzione e il responsabile della trasparenza del Comune di Gressoney-La-Trinité è il Segretario Comunale.
4. **Dare atto** che il Piano approvato sarà pubblicato sul sito istituzionale nell’apposita sezione.

Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL SINDACO
(F.to : Alessandro GIROD)

IL SEGRETARIO DELL'ENTE
(F.to : Stefania ROLLANDOZ)

Quale Responsabile del Servizio finanziario:

- ☐ Si rilascia il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 5, comma 1, punto B) del vigente Regolamento Comunale di Contabilità.
- ☐ Si rilascia il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 5, comma 1 lettera A) del vigente regolamento comunale di contabilità.
- ☐ Dichiaro, ai sensi dell'art. 5, comma 1 punto B2/B3 del regolamento comunale di contabilità, l'ininfluenza del parere di regolarità contabile.

Gressoney-La-Trinité, lì 23-mar-2021

IL SEGRETARIO DELL'ENTE
(F.to Stefania ROLLANDOZ)

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE N°

Si attesta che copia della presente deliberazione su attestazione del Messo Comunale, ai sensi dell'articolo 7 della L.R. 21/01/2003 N° 3

- ☐ È pubblicata all'Albo Pretorio comunale e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi a partire dal 23-mar-2021
- ☐ È stata comunicata ai Capi Gruppo consiliari con lettera in data 23-mar-2021.

IL SEGRETARIO DELL'ENTE
(F.to Stefania ROLLANDOZ)

ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione, è divenuta esecutiva in data odierna, a norma dell'articolo 52/ter della Legge regionale 07/12/1998, n. 54.

Gressoney-La-Trinité, lì 23-mar-2021

IL SEGRETARIO DELL'ENTE
(F.to Stefania ROLLANDOZ)

E' copia conforme all'originale.

Gressoney-La-Trinité lì, 23-mar-2021

SEGRETARIO DELL'ENTE(Stefania ROLLANDOZ)