COMUNE DI GRESSONEY – LA – TRINITE'

REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA

Determinazione del SEGRETARIO
N.94 DEL 22/07/2014

Liquidazione al personale dipendente del salario di risultato riconosciuto per l'anno 2013

Prot. N. 298/14

COMUNE DI GRESSONEY – LA – TRINITE'
REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA

Determinazione del SEGRETARIO N.94 DEL 22/07/2014

Liquidazione al personale dipendente del salario di risultato riconosciuto per l'anno 2013

IL SEGRETARIO

Premesso:

- Che l'art. 153 del testo unico delle diposizioni contrattuali economiche e normative del comparto unico della Valle d'Aosta prevede la costituzione presso ogni ente di un Fondo Unico Aziendale "per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività" con decorrenza dal 01/01/2000;
- Che con deliberazione di Giunta Comunale n. 35 del 19.05.2014, regolarmente esecutiva, veniva individuato il Fondo Unico Aziendale 2013 e la delegazione trattante di parte pubblica;
- che l'art. 46 comma 3 della legge regionale 07 dicembre 1998, n. 54 e l'art. 11 del regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi assegnano ai responsabili dei servizi tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con atti di indirizzo adottati dall'organo politico, compresi tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa;

Richiamati:

- ✓ Lo Statuto comunale vigente approvato con deliberazione consiliare n. 15 del 28.09.2001 e n. 22 del 19.12.2001 pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione 1° supplemento ordinario al n° 7 del 05.02.2002 modificato con delibera n. 12 del 18.03.2005;
- ✓ il bilancio di previsione per il triennio 2014 - 2016, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 7 del 31.03.2014, divenuto esecutivo in data 02.04.2014;
- ✓ la propria deliberazione n. 46 del 17.04.2014 di assegnazione ai responsabili dei servizi, ai sensi dell'articolo 46 comma 5 della legge regionale 07.12.1998, n. 54 delle quote di bilancio iscritte nel documento contabile di programmazione per il triennio 2014 – 2016;
- ✓ la propria deliberazione n. 34 del 28.04.2014 di adozione del piano esecutivo di gestione per l'esercizio in corso;
- ✓ l'articolo 19 del Regolamento regionale 03.02.1999, n. 1 disciplinante l'adozione degli impegni di spesa;
- ✓ la legge regionale 07 dicembre 1998 n, 54 "Sistema delle Autonomie locali in Valle d'Aosta";
- ✓ l'art. 6 della legge regionale 06 agosto 2007 n. 19;
- ✓ il Regolamento Comunale di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 31 del 06/12/2000, approvato dalla Co.Re.Co in data 19/04/2001 al prot. 253 e s.m.i.;
- ✓ la determinazione del Sindaco n. 63 del 04.04.2013 di nomina dei responsabili dei servizi e degli uffici.

RITENUTO, inoltre, opportuno erogare, ai sensi dell'art. 7, comma 1, lettera g) € 4.000,00 da destinare a particolari situazioni all'interno dell'Ente e più precisamente:

- € 500,00 all'ufficiale delegato di stato civile e anagrafe, economo;
- € 500,00 al responsabile dell'ufficio di statistica e polizia mortuaria;
- € 600,00 all'addetto dell'ufficio contabilità e tributi (tributi e personale);
- € 800,00 all'addetto dell'ufficio contabilità e tributi (bilancio e tributi);
- € 800,00 all'addetto dell'ufficio protocollo e segreteria;
- € 800,00 operatore di polizia locale;

- VISTE le schede individuali di valutazione redatte dal Segretario dell'Ente e sottoscritte da ciascun dipendente;

VISTO altresì il prospetto redatto dall'Ufficio personale dal quale emergono le seguenti risultanze:

- ✓ Dipendente A 60% ⇨ € 793,65
- ✓ Dipendente B 90% ⇨ € 1.190,50
- ✓ Dipendente C 90% (part-time) ⇨ € 959,00
- ✓ Dipendente D 90% ⇨ € 1.190,50
- ✓ Dipendente E 90% ⇨ € 1.190,50
- ✓ Dipendente F 90% ⇨ € 1.190,50
- ✓ Dipendente G 70% ⇨ € 925,92
- ✓ Dipendente H 90% ⇨ € 1190,49
- ✓ Dipendente I 90% ⇨ € 1190,49

DETERMINA

- Di dare atto che la somma di € 4.000,00 oneri di legge esclusi è stata liquidata come da verbale di contrattazione del 28.05.2014 su impegno in conto residui all'unità elementare di bilancio 1.02.01 "Spese di personale", gestione residui anno 2013 del bilancio di previsione pluriennale 2013/2015;
- Di approvare il prospetto redatto dall'Ufficio personale dal quale emergono le seguenti risultanze:
  - Dipendente A 60% ⇨ € 793,65
  - Dipendente B 90% ⇨ € 1.190,50
  - Dipendente C 90% (part-time) ⇨ € 959,00
  - Dipendente D 90% ⇨ € 1.190,50
  - Dipendente E 90% ⇨ € 1.190,50
  - Dipendente F 90% ⇨ € 1.190,50
  - Dipendente G 70% ⇨ € 925,92
  - Dipendente H 90% ⇨ € 1190,49
  - Dipendente I 90% ⇨ € 1190,49
- Di liquidare al personale dipendente il salario di risultato per l'anno 2013, ai sensi dell'art. 135 del testo unico, secondo quanto risultante dalla tabella predisposta dal Segretario dell'Ente, per un importo complessivo di € 9.821,55.
- Di dare atto che la somma lorda e complessiva, di € 9.821,55 oneri di legge esclusi è impegnata sull'unità elementare di bilancio 1.02.01 "Spese di personale", gestione residui anno 2013 del bilancio di previsione pluriennale 2013/2015.
- Attestare la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 3 comma 3 lettera a) del vigente Regolamento comunale di contabilità.
- Dare atto che la presente determinazione costituisce atto improrogabile e urgente, onde non arrecare danno all'Ente
- Dare atto che l'elenco mensile contenente l'oggetto della presente determinazione verrà pubblicato all'albo pretorio dell'ente per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 12 c.7 del regolamento comunale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della giunta comunale n. 50 del 27.12.2001 e s.m.i.

Il Segretario dell'Ente
(Cinzia BIELER)

Si dichiara che l'oggetto della presente determinazione sarà pubblicato all'albo pretorio dell'ente mensilmente per 15 giorno consecutivi a titolo di pubblicità notizia

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Cinzia BIELER)

_____

ESECUTIVITA'

Si attesta che la presente determinazione, ai sensi dell'art.2, lettera 5) DEL Nuovo Regolamento di Contabilità, è immediatamente esecutiva.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Cinzia BIELER)

_____