



COMUNE DI GRESSONEY – LA – TRINITE’

REGIONE AUTONOMA VALLE D’AOSTA

Determinazione del SEGRETARIO
N.177 DEL 14/08/2019

Fondo unico aziendale ai sensi dell'articolo 150 del T.U. 12.12.2010: liquidazione indennità per particolari situazioni all'interno dell'ente, ai sensi dell'articolo 7 comma 1 lettera g), del Testo Unico e salario di risultato - esercizio 2018.

Prot. N. 454

Si certifica che la presente determinazione è stata posta in pubblicazione all’Albo Pretorio di questo Comune il 14/08/2019 e vi rimarrà per 15 gg. interi e consecutivi.
Gressoney-La-Trinité, lì 14/08/2019

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
F.to (Alessandra COMUNE)

COMUNE DI GRESSONEY – LA – TRINITE’
REGIONE AUTONOMA VALLE D’AOSTA

Determinazione del SEGRETARIO N.177 DEL 14/08/2019

Fondo unico aziendale ai sensi dell'articolo 150 del T.U. 12.12.2010: liquidazione indennità per particolari situazioni all'interno dell'ente, ai sensi dell'articolo 7 comma 1 lettera g), del Testo Unico e salario di risultato - esercizio 2018.

IL SEGRETARIO

PREMESSO CHE:

- l'articolo 10 del testo unico delle disposizioni contrattuali economiche e normative delle categorie del comparto unico della Valle d'Aosta, sottoscritto in data 13.12.2010, disciplina la contrattazione collettiva decentrata a livello di ogni singolo ente;
- con determinazione del Segretario comunale n. 257 in data 29.11.2018, si è provveduto ad effettuare la quantificazione del fondo unico aziendale, ai sensi dell'art. 50 del T.U. 13.12.2010 a valere per l'esercizio 2018;
- nel mese di novembre 2018 il Comune di Gressoney-Saint-Jean in quanto ente capofila ha avviato la contrattazione decentrata per l'utilizzo del Fondo Unico Aziendale 2018 (loro protocollo n. 8389/30.11.2018);
- in data 05.12.2018 presso la sede dell'Unité des Communes Valdôtaines Walser, sita in Issime, Località capoluogo, n. 27 si è riunita la delegazione trattante di parte pubblica in rappresentanza dell'ente (rappresentata dallo scrivente e da ulteriore delega del Sindaco e dal Sindaco di Gressoney-Saint-Jean in quanto ente capofila) e le Organizzazioni Sindacali SAVT/FP – UIL/FPL – CISL/FP -FP/CGIL, FIALP SIVDERE, per esaminare la proposta di utilizzo del fondo unico aziendale 2018, ma non è stato possibile raggiungere un'intesa per la contestazione scritta mossa dalle Organizzazioni Sindacali all'Amministrazione che riporto: "*Le OO.SS non sottoscrivono la proposta di accordo in quanto la stessa presenta le seguenti criticità: 1) Mancata costituzione F.U.A. di ambito in disprezzo alle previsioni contrattuali; 2) Presenza di responsabile di servizio tecnico a livello di singolo ente con potenziale mancato rispetto della L.R. 6/2014*";
- con determinazione del Segretario comunale n. 11 in data 18/02/2019, avente ad oggetto "*Contrattazione decentrata per l'utilizzo del Fondo Unico Aziendale 2018 - Determinazioni a seguito di mancata approvazione dell'accordo da parte delle Organizzazioni sindacali*" si è provveduto a confermare la costituzione del FUA anno 2018 effettuato con determinazione del Segretario comunale n. 257 del 29.11.2018, ammontante a complessive € 10.860,71, ai sensi dell'articolo 153 modificato dall'art. 18 dell'accordo collettivo regionale del 07.12.2017, del Testo Unico delle disposizioni contrattuali economiche e normative delle categorie del comparto unico della Valle d'Aosta sottoscritto in data 13.12.2010;

RITENUTO di dover condividere le premesse della determinazione sopra citata e che si riportano:

"Ritenuto che:

- ✓ *la posizione assunta dalle OO.SS. in sede di contrattazione esuli dalle competenze che la legge regionale 23 luglio 2010, n. 22 art. 47 demanda alla contrattazione collettiva, con espressa esclusione delle materie attinenti all'organizzazione degli uffici e quelle afferenti alle attribuzioni dirigenziali;*
- ✓ *esula dalle competenze della contrattazione decentrata il controllo e la valutazione circa il rispetto delle amministrazioni comunali delle previsioni di cui alla legge regionale n. 6/2014 e della legge regionale n. 54/1998;*
- ✓ *l'Amministrazione ha rispettato le previsioni contrattuali di cui all'accordo prot. n. 721 del 09/09/2016 ad oggetto: Sottoscrizione dell'accordo per la disciplina del fondo unico aziendale (Fua) nell'ambito dell'esercizio associato di funzioni e servizi comunali di cui alla legge regionale 05/08/2014, n. 6 "Nuova disciplina dell'esercizio associato di funzioni e servizi comunali e soppressione delle Comunità Montane." Integrazione dell'accordo del testo unico delle disposizioni contrattuali economiche e normative delle categorie del comparto unico della Valle d'Aosta" per la disciplina del FUA nell'ambito dell'esercizio associato di funzioni e servizi di cui alla legge regionale n. 6/2014, ed in particolare le modalità di costituzione del fondo disciplinate dagli artt. 153 "Fondo unico aziendale e di ambito" e*

156 bis "Costituzione, gestione e ripartizione del FUA nell'ambito dell'esercizio associato di funzioni e servizi comunali mediante convenzioni di cui agli articoli 19 e 20 della legge regionale n. 6/2014".

Rilevato che il mancato accordo riguarda la costituzione del fondo, costituito nei limiti e ai sensi dell'art. 153 e dell'art. 155, modificati dagli articoli 18 e 20 dell'accordo collettivo regionale del 07.12.2017, nonché la ripartizione destinata al riconoscimento delle funzioni regolarmente esercitate da alcuni funzionari nel corso del 2018.

Rilevato inoltre che appare alquanto controversa la posizione assunta dalle OO.SS in sede di contrattazione FUA 2018 rispetto alla scelta fatta a dicembre 2016 quando non sono state mosse contestazioni nonostante i quattro Comuni dell'ambito non avessero sottoscritto né approvato le convenzioni specifiche per l'esercizio in forma associata di tutti i servizi.

Dato atto che l'art. 47, comma 6, della legge regionale 22/2010 prevede che al fine di assicurare la continuità ed il miglior svolgimento dell'attività amministrativa, qualora non si raggiunga l'accordo per la stipulazione di un contratto collettivo decentrato o di settore, l'ente o gli enti interessati possono provvedere, ad autonome determinazioni, in via provvisoria, sulle materie del mancato accordo, come confermato dall'ARRS con parere prot n. 536/2013 del 15 maggio 2013."

- l'accordo prevede l'attribuzione di indennità diverse, oltre al salario di risultato, che con questo atto verranno liquidate sulla base della propria determinazione n. 11/2019;
- l'articolo 135 del T.U. delle disposizioni contrattuali economiche e normative delle categorie del comparto unico della Valle d'Aosta, sottoscritto in data 13.12.2010, stabilisce che il salario di risultato è erogato sulla base dei criteri e degli indicatori di cui all'allegato F) e delle eventuali integrazioni da concordarsi a livello decentrato, e il segretario comunale esercitante tale ruolo nel 2018 ha provveduto a valutare il personale per l'anno 2018, nel rispetto delle vigenti disposizioni contrattuali;
- nel corso dell'anno 2018 hanno prestato servizio presso l'ente a tempo pieno n. 6 dipendenti per 12 mesi e n. 1 dipendente assunto in data 19.03.2018;
- con deliberazione del Consiglio comunale n. 9 del 17.07.2019, è stato approvato il rendiconto per l'esercizio finanziario 2018, con la relativa relazione illustrativa dell'organo esecutivo;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 75 del 05.08.2019 avente ad oggetto "Approvazione relazione sulla performance anno 2018" è stata approvata la relazione sulla performance per l'esercizio 2018;
- è stata effettuata la valutazione della performance organizzativa e individuale dei singoli dipendenti, con le modalità concordate tra le parti e tenuto conto delle valutazioni espresse dall'organo esecutivo, come da documentazione agli atti del Comune;
- la valutazione è stata condivisa con i dipendenti, che hanno provveduto a restituire copia della medesima, debitamente sottoscritta, quale presa visione e accettazione.

DATO ATTO che la somma complessiva destinata al finanziamento del salario di risultato per l'anno 2018 è pari a € 4.660,71, derivante dall'ammontare complessivo del fondo, al netto della somma quale retribuzione per maggiori carichi di lavoro derivanti dalla stipula di convenzione di segreteria e delle somme quali indennità per particolari situazioni all'interno dell'ente ai sensi dell'articolo 7 comma 1 lettera g), de Testo unico, da liquidare in questa sede.

RITENUTO pertanto procedere alla ripartizione del fondo destinato al salario di risultato per l'anno 2018, tenuto conto della valutazione attribuita, e della relativa percentuale di servizio, come da prospetto agli atti del Comune;

- € 780,66
- € 714,59
- € 714,59
- € 640,39
- € 504,97
- € 658,68
- € 646,83

RICHIAMATI:

- Il Bilancio di previsione e il documento di programmazione (D.U.P.) per il triennio 2019 – 2021, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 4 del 04.04.2019 e successive modificazioni (D.C. 10/17.07.2019, D.C. 13/14.08.2019);
- La deliberazione della Giunta Comunale n. 35 del 08.04.2019 di approvazione del piano esecutivo di gestione (PEG) e del piano della performance per il triennio 2019-2021 e successive modifiche (D.G. 69/17.07.2019) nonché assegnazione delle quote di bilancio ai sensi dell'art. 46 comma 5 della L.R. 54/1998 e s.m. e i.;
- la legge regionale 24.12.2018, n. 12 "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione autonoma Valle d'Aosta (Legge di stabilità regionale per il triennio 2019/2021) Modificazioni di leggi regionali*" in vigore dal 1° gennaio 2019;
- la legge di bilancio 2019 del 30.12.2018, n. 145.
- lo statuto comunale vigente approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 15 del 28.09.2001 e rivisto da ultimo con deliberazione del Consiglio comunale n. 9 del 23.03.2015;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267/2000;
- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;
- i principi contabili di cui all'art. 3 del D.Lgs. n. 118/2011 e agli allegati n. 1, n. 4/1, n. 4/2, n. 4/3 e n. 4/4 allo stesso D.Lgs. n. 118/2011;
- il Regolamento comunale di contabilità vigente, approvato con deliberazione consiliare n. 15 del 06.08.2018;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 87 in data 26.11.2007 e modificato con deliberazione della Giunta comunale n. 101 del 06.12.2010;
- Il D.Lgs. 30.06.2003, n°196 in materia di protezione dei dati personali, così come ancora vigente a seguito delle modifiche apportate dal D.Lgs. 10.08.2018, n°101 di adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 (General Data Protection Regulation – GDPR);
- Gli artt. 83 e 84 del D.Lgs. 06.09.2011, n°159 "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli artt. 1 e 2 della L.13.08.2010, n°136" (provvedimenti, atti, contratti e erogazioni il cui valore complessivo non supera i 150.000 Euro);
- il testo unico delle disposizioni contrattuali economiche e normative delle categorie del comparto unico della Valle d'Aosta, sottoscritto in data 13.12.2010 e la vigente normativa in materia, in quanto applicabile.
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 9 del 17.07.2019, con la quale è stato approvato il rendiconto per l'esercizio finanziario 2018, con la relativa relazione illustrativa dell'organo esecutivo;
- l'atto del Sindaco n. 17 del 04.03.2019 di nomina del Segretario comunale quale responsabili dei servizi.

VISTE le disposizioni vigenti in materia e ritenuto per provvedere in merito.

VERIFICATA, ai sensi dell'articolo 5 comma 1 del vigente Regolamento comunale di contabilità, la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, rilasciata dal responsabile del servizio finanziario;

D E T E R M I N A

1. DI APPROVARE le premesse del presente atto che si intendono qui integralmente ed espressamente richiamate.
2. DI DESTINARE ai dipendenti degli uffici amministrativi, quale indennità per particolari situazioni all'interno dell'ente, ai sensi dell'articolo 7 comma 1 lettera g), del Testo unico, la somma di € 4.000,00.

3. DI RIPARTIRE la quota integrativa del fondo di cui all'art. 152 comma 2 del T.U. 13.12.2010 ammontante a € 2.200,00 in parti uguali tra i dipendenti degli uffici di segreteria, ragioneria e ufficio tecnico, il cui carico di lavoro è incrementato a seguito della costituzione di segreteria unica.
4. DI IMPEGNARE, ai sensi dell'art.183 del D.Lgs. n°267 del 18.08.2000, e dell'articolo n. 19 del regolamento comunale di contabilità, la somma lorda di € 10.860,71, quale onere a carico dell'Ente per il FUA 2018 come da tabella che segue:

Titolo	Voce	Art.	Missione	Progr.	Codice
1	1.02.01	62	1	10	1.01.01.01.004

5. DI IMPEGNARE, ai sensi dell'art.183 del D.Lgs. n°267 del 18.08.2000, e dell'articolo n. 19 del regolamento comunale di contabilità, la somma lorda di € 2.584,85 quale onere a carico dell'Ente per i contributi sul FUA 2018 come da tabella che segue:

Titolo	Voce	Art.	Missione	Progr.	Codice
1	1.02.01	63	1	10	1.01.02.01.001

6. DI IMPEGNARE, ai sensi dell'art.183 del D.Lgs. n°267 del 18.08.2000, e dell'articolo n. 19 del regolamento comunale di contabilità, la somma lorda di € 923,16 quale onere a carico dell'Ente per l'Irap sul FUA 2018 come da tabella che segue:

Titolo	Voce	Art.	Missione	Progr.	Codice
1	1.02.05	18	1	10	1.02.01.01.001

7. DI LIQUIDARE, per tutte le motivazioni di fatto e di diritto in premessa indicate, che qui si intendono espressamente richiamate e approvate, ai dipendenti dell'ente la somma complessiva di € 10.860,71 quale FUA per l'esercizio 2018, con le modalità di cui all'articolo 22 del vigente Regolamento di contabilità e con imputazione della spesa all'impegno di cui al precedente punto 4, gestione competenza 2019 del bilancio di previsione per il triennio 2019 - 2021, che offrono la voluta disponibilità, a carico di ciascun dipendente così meglio dettagliato:

- euro 3.148,68
- euro 2.051,46
- euro 1.043,03
- euro 1.551,46
- euro 1.142,28
- euro 969,20
- euro 954,60

8. DI LIQUIDARE agli enti preposti gli oneri a carico dell'Amministrazione comunale, ammontanti a € 2.584,85 per CPDEL e € 923,16 per Irap, codificazione ai sensi del D.Lgs. 118/2011, gestione competenza del bilancio di previsione per il triennio in corso, che offrono la voluta disponibilità.
9. DI ATTESTARE la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 5 comma 1 del vigente Regolamento comunale di contabilità.

Il Responsabile dell'istruttoria
F.to Claudia CONSOL

Il Segretario
F.to Stefania ROLLANDOZ

Si dichiara che la presente determinazione sarà pubblicata all'albo pretorio dell'ente per 15 giorni consecutivi

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to (Stefania ROLLANDOZ)
