



**COMUNE DI GRESSONEY – LA – TRINITE’**

**REGIONE AUTONOMA VALLE D’AOSTA**

***Determinazione del SEGRETARIO***  
**N.51 DEL 19/04/2018**

**Contrattazione decentrata per l'utilizzo del Fondo Unico Aziendale 2017 - Determinazioni a seguito di mancata approvazione dell'accordo da parte delle Organizzazioni sindacali.**

Prot. N. \_\_\_\_\_

Si certifica che la presente determinazione è stata posta in pubblicazione all'Albo Pretorio di questo Comune il 29/10/2018 e vi rimarrà per 15 gg. interi e consecutivi.  
Gressoney-La-Trinité, lì 29/10/2018

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
F.to (Alessandra COMUNE)

COMUNE DI GRESSONEY – LA – TRINITE’  
REGIONE AUTONOMA VALLE D’AOSTA

*Determinazione del SEGRETARIO N.51 DEL 19/04/2018*

**Contrattazione decentrata per l'utilizzo del Fondo Unico Aziendale 2017 - Determinazioni a seguito di mancata approvazione dell'accordo da parte delle Organizzazioni sindacali.**

**Il Segretario dell’Ente**

**Premesso che:**

- ✓ L’articolo 10 del testo unico delle disposizioni contrattuali economiche e normative delle categorie del comparto unico della Valle d’Aosta, sottoscritto in data 13.12.2010 disciplina la contrattazione collettiva decentrata a livello di ogni singolo ente;
- ✓ con propria determinazione n. 209 in data 17.11.2017, si è provveduto ad effettuare la quantificazione del fondo unico aziendale, ai sensi dell’art. 50 del T.U. 13.12.2010 a valere per l’esercizio 2017;
- ✓ nel mese di dicembre 2017 questa Amministrazione ha avviato la contrattazione decentrata per l’utilizzo del Fondo Unico Aziendale 2017;
- ✓ in data 22 dicembre 2017 presso la sede del Comune di Hône si è riunita la delegazione trattante di parte pubblica in rappresentanza dell’ente (rappresentata dallo scrivente e da ulteriore delega del Sindaco) e le Organizzazioni Sindacali SAVT/FP – UIL/FPL – CISL/FP - FP/CGIL, per esaminare la proposta di utilizzo del fondo unico aziendale 2017, ma non è stato possibile raggiungere un’intesa per la contestazione verbale mossa dalle Organizzazione sindacali all’Amministrazione che riporto sinteticamente non essendo giunti ad un documento scritto: “Le OO.SS non sottoscrivono l’accordo a seguito del fatto che le amministrazioni coinvolte non hanno rispettato le previsioni della L.R. 6/2014 e di conseguenza le previsioni contrattuali”;
- ✓ la parte pubblica ha respinto in toto ogni addebito dichiarando di aver operato nel pieno rispetto delle previsioni contrattuali e normative in materia;
- ✓ il Segretario ha predisposto la relazione sulla performance 2017 che verrà portata all’approvazione formale della Giunta comunale, dalla quale risultano raggiunti gli obiettivi;
- ✓ è stata effettuata la valutazione della performance organizzativa e individuale dei singoli dipendenti, secondo le modalità vigenti;

**Ritenuto che:**

- ✓ la posizione assunta dalle OO.SS. in sede di contrattazione esuli dalle competenze che la legge regionale 23 luglio 2010, n. 22 art. 47 demanda alla contrattazione collettiva, con espressa esclusione delle materie attinenti all’organizzazione degli uffici e quelle afferenti alle attribuzioni dirigenziali;
- ✓ esula dalle competenze della contrattazione decentrata il controllo e la valutazione circa il rispetto delle amministrazioni comunali delle previsioni di cui alla legge regionale n. 6/2014 e della legge regionale n. 54/1998;
- ✓ l’Amministrazione ha rispettato le previsioni contrattuali di cui all’accordo prot. n. 721 del 09/09/2016, pervenuto al protocollo dell’ente in data 13.09.2016 al numero 4483, avente ad oggetto: “Sottoscrizione dell’accordo per la disciplina del fondo unico aziendale (Fua) nell’ambito dell’esercizio associato di funzioni e servizi comunali di cui alla legge regionale 05/08/2014, n. 6, “Nuova disciplina dell’esercizio associato di funzioni e servizi comunali e soppressione delle Comunità Montane.” Integrazione dell’accordo del testo unico delle disposizioni contrattuali economiche e normative delle categorie del comparto unico della Valle d’Aosta” per la disciplina del FUA nell’ambito dell’esercizio associato di funzioni e servizi di cui alla legge regionale n. 6/2014, ed in particolare le modalità di costituzione del fondo disciplinate dagli artt. 153 “Fondo unico aziendale e di ambito” e 156 bis “Costituzione, gestione e ripartizione del FUA nell’ambito dell’esercizio associato di

funzioni e servizi comunali mediante convenzioni di cui agli articolo 19 e 20 della legge regionale n. 6/2014”;

### **Rilevato**

- ✓ che il mancato accordo riguarda la costituzione del fondo costituito nei limiti e ai sensi dell'art. 153 e dell'art. 155 dell'accordo prot. n. 721/2016, nonché la ripartizione destinata al riconoscimento delle funzioni regolarmente esercitate da alcuni funzionari nel corso del 2017;
- ✓ inoltre che appare alquanto controversa la posizione assunta dalle OO.SS in sede di contrattazione FUA 2017 rispetto alla scelta fatta a dicembre 2016 quanto non sono state mosse contestazioni nonostante i quattro Comuni dell'ambito non avessero sottoscritto né approvato le convenzioni specifiche per l'esercizio in forma associata di tutti i servizi.

### **Dato atto che**

- l'art. 47, comma 6, della legge regionale 22/2010 prevede che al fine di assicurare la continuità ed il miglior svolgimento dell'attività amministrativa, qualora non si raggiunga l'accordo per la stipulazione di un contratto collettivo decentrato o di settore, l'ente o gli enti interessati possono provvedere, ad autonome determinazioni, in via provvisoria, sulle materie del mancato accordo, come confermato dall'ARRS con parere prot. n. 536/2013;
- La somma complessiva destinata al finanziamento del salario di risultato per l'anno 2017 è pari a € 9.097,21=, derivante dall'ammontare complessiva del fondo;

Ritenuto pertanto procedere alla ripartizione del fondo destinato al salario di risultato per l'anno 2017, tenuto conto della valutazione attribuita, della relativa percentuale di servizio e delle assenze come da prospetto agli atti del Comune di cui si omette l'allegazione per motivi di riservatezza;

### **Richiamati:**

- ◆ Il bilancio di previsione e il documento di programmazione (D.U.P.) per il triennio 2018 - 2020, approvati con deliberazione del Consiglio comunale n. 5 del 19/03/2018;
- ◆ Il piano esecutivo di gestione e della performance per il triennio 2018/2020, adottato con deliberazione della Giunta comunale n. 13 del 19.03.2018;
- ◆ La deliberazione della Giunta comunale n. 12 in data 19/03/2018 di assegnazione ai responsabili dei servizi, ai sensi dell'articolo 46, comma 5, della legge regionale 07.12.1998, n. 54 e s.m.i. delle quote di bilancio iscritte nel documento contabile ai fini di programmazione per il triennio 2018 - 2020;
- ◆ Le determinazioni del Sindaco n. 34 del 16.04.2015 e n. 88 del 07.10.2015 di nomina dei responsabili dei servizi e degli uffici;
- ◆ Il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (T.U.E.L.), Dlgs 18 agosto 2000, n.267 e s.m.i.;
- ◆ Il testo unico delle disposizioni contrattuali economiche e normative delle categorie del comparto unico della Valle d'Aosta, sottoscritto 13.12.2010 e successive modifiche e integrazioni;
- ◆ il Decreto Legislativo 23/06/2011, n. 118, ad oggetto “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42 e s.m.i. ed i suoi principi contabili di cui all'art. 3 e gli allegati 1, 4/1, 4/2, 4/3 e 4/4;
- ◆ Il regolamento comunale di contabilità vigente, approvato con deliberazione consiliare n. 31 del 06.12.2000 e s.m.i.;
- ◆ Lo statuto comunale vigente, approvato con deliberazione consiliare n. 15 del 28.09.2001 e s.m.i.;
- ◆ La L.R. 54/1998 e s.m.i.;

**Ritenuto** sussistere le motivazioni di fatto e di diritto per provvedere in merito;

**Verificata**, ai sensi dell'articolo 3, comma 3, lettera a) del vigente Regolamento comunale di contabilità, la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, rilasciata dal Responsabile del Servizio Finanziario;

**determina**

1. Di approvare le premesse del presente atto che si intendono qui integralmente ed espressamente richiamate;
2. Di confermare la costituzione del fondo unico aziendale anno 2017, ai sensi degli articoli 153 e 155, effettuato con propria determinazione n. 209 del 17.11.2017 di cui all'accordo prot. n. 721 del 09/09/2016, nonché le modalità di ripartizione ivi contenute;
3. Di destinare, ai sensi dell'articolo 7, comma 1 lettera g), del Testo unico delle disposizioni contrattuali economiche e normative delle categorie del comparto unico della Valle d'Aosta sottoscritto in data 13.12.2010 la somma di € 4.0000,00 ai dipendenti come da tabella presente presso l'ufficio personale;
4. Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D.lgs 267/2000 la somma di € 9.097,21=, quale onere a carico dell'ente come FUA 2017 al capitolo 1.02.01, art. 13, missione 1, programma 10, titolo 1°, (imp. n. 273/18), del bilancio di previsione del triennio 2018/2020 competenza 2018 finanziato con le entrate ordinarie;
5. Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D.lgs 267/2000 la somma di € 2.938,39=quali oneri a carico dell'amministrazione comunale (CPDEL e IRAP), come di seguito dettagliato:  
  
€ 2165,13 CPDEL CAP 1.02.01 art. 13 missione 1 progr. 10 titolo 1° (imp. n. 274/18)  
€ 773,26 IRAP CAP 1.02.05 art. 1 missione 1 progr. 2 titolo 1° (imp. n. 12/2018);
6. Di liquidare, per tutte le motivazioni di fatto e di diritto in premessa indicate, che qui si intendono espressamente richiamate e approvate, ai dipendenti dell'ente la somma complessiva di € 9.097,21= quale FUA per l'esercizio 2017, con imputazione della spesa all'impegno di cui al precedente punto 4 gestione competenza 2018 del bilancio di previsione per il triennio 2018/2020 che offrono la voluta disponibilità;
7. Di liquidare, agli enti preposti gli oneri a carico dell'Amministrazione comunale ammontanti a € 2.165,13= per CPDEL ed € 773,26 per IRAP con imputazione della spesa agli impegni di cui al precedente punto 5 gestione competenza 2018 del bilancio di previsione per il triennio 2018-2020 che offrono la voluta disponibilità.

**Il Segretario**

*F.to Ferruccio PARISIO*

Si dichiara che la presente determinazione sarà pubblicata all'albo pretorio dell'ente per 15 giorni consecutivi

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to ( Ferruccio PARISIO )

---