



**COMUNE DI GRESSONEY – LA – TRINITE'**

**REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA**

**COPIA**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE  
N. 27 DEL 06/03/2025**

**Servizio di manutenzione invernale (sgombero neve) strade e piazze comunali per le stagioni invernali 2025-2026 e 2026-2027, eventualmente rinnovabile per le stagioni invernali 2027-2028 e 2028-2029. Approvazione documentazione progettuale, ai sensi dell'art. 41 del D.lgs. 36/2023.**

L'anno duemilaventicinque addì sei del mese di marzo, nella sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco per le ore undici e minuti zero, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

<b>Cognome e Nome</b>	<b>Presente</b>
1. GIROD Alessandro - Sindaco	Sì
2. FAVRE Lydia - Vice Sindaco	Sì
3. CORSICO PICCOLINO Annamaria - Assessore	Sì
4. RIAL Dario - Assessore	Giust.
5. RODOLFO Paola - Assessore	Sì
6. VIGANO' Paolo Maria - Assessore	Sì
	Totale Presenti: 5
	Totale Assenti: 1

Partecipa alla seduta il Segretario Stefania ROLLANDOZ.

Il Sindaco Sig. GIROD Alessandro dichiara aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti e passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

N. 27 del 06/03/2025

**Oggetto: Servizio di manutenzione invernale (sgombero neve) strade e piazze comunali per le stagioni invernali 2025-2026 e 2026-2027, eventualmente rinnovabile per le stagioni invernali 2027-2028 e 2028-2029.**

**Approvazione documentazione progettuale, ai sensi dell'art. 41 del D.lgs. 36/2023.**

## La Giunta comunale

### Premesso che:

- ✓ il servizio di manutenzione invernale (sgombero neve) delle strade e piazze di competenza comunale risulta in scadenza al termine della stagione invernale 2024/2025;
- ✓ gli operai comunali si occupano, nel periodo invernale, non solo del servizio sgombero neve, bensì della manutenzione del patrimonio comunale (es. gestione del riscaldamento degli immobili, servizio di trasporto alunni, riparazioni e manutenzioni arredo urbano, installazione luminarie, supporto nell'organizzazione di eventi e manifestazioni, partecipazione a corsi di formazione, ecc.) e pertanto occorre esternalizzare il servizio di cui trattasi;
- ✓ è necessario provvedere all'affidamento a operatori economici esterni del servizio di manutenzione invernale (sgombero neve) delle strade, piazze e marciapiedi comunali per le stagioni 2025-2026 e 2026-2027, eventualmente rinnovabile per le stagioni 2027-2028 e 2028-2029, al fine di garantire un servizio continuativo, efficace ed efficiente, nonché la sicurezza della viabilità.

**Precisato** che il Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023, e Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), è individuato nel Responsabile del servizio tecnico comunale, Arch. Nicole Rat, individuato con determinazione del Segretario comunale n. 65 in data 06.03.2025.

**Esaminato** il progetto, redatto in un unico livello ai sensi dell'art. 41, comma 12, e dell'Allegato I.7 del D.lgs. 36/2023, dall'ufficio tecnico comunale per il servizio in esame, composto dalla seguente documentazione depositata agli atti dell'Ente:

- capitolato tecnico;
- relazione generale illustrativa;
- stima economica;
- allegato A: planimetrie;
- modello richiesta noleggio mezzi;
- modello rapportino;
- DUVRI;
- schema di contratto.

### Precisato che:

- il corrispettivo è fissato in euro 311.000,00, I.V.A. esclusa, comprensivo degli oneri di sicurezza, per l'intero periodo contrattuale (ovvero per le due stagioni invernali 2025-2026 e 2026-2027), e l'ammontare complessivo dei servizi è pari a euro 622.000,00 per l'intero periodo contrattuale, compreso l'eventuale rinnovo per le stagioni invernali 2027-2028 e 2028-2029, comprensivo degli oneri per la sicurezza;
- i costi relativi alla sicurezza, non soggetti a ribasso d'asta, ammontano a euro 9.000,00, I.V.A. esclusa, per le due stagioni invernali 2025-2026 e 2026-2027, per un totale di euro 18.000,00 per l'intero periodo contrattuale, comprensivo dell'eventuale rinnovo;
- i costi relativi alla manodopera, non soggetti a ribasso, sono stati stimati in euro 103.666,66, I.V.A. esclusa, per le due stagioni invernali 2025-2026 e 2026-2027, per un totale di euro 207.333,32 per l'intero periodo contrattuale, comprensivo dell'eventuale rinnovo.

### Rilevato che:

- ✓ sulla piattaforma CONSIP non risultano convenzioni attive alle quali aderire per i servizi di manutenzione invernale (sgombero neve) che siano corrispondenti alle esigenze dell'Ente;
- ✓ stante l'importo dell'appalto, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D.lgs. 36/2023, l'Ente non può procedere in autonomia, ma deve affidarsi alla Centrale Unica di Committenza regionale;
- ✓ con deliberazione n. 30 in data 31.03.2014, la Giunta comunale ha stabilito di aderire alla convenzione approvata con deliberazione della Giunta regionale n. 333 del 21.03.2014 e stipulata tra la Regione

Autonoma Valle d'Aosta, il Consiglio Permanente degli Enti Locali e l'IN.VA. S.p.A, disciplinante le funzioni della Centrale Unica di Committenza (CUC) regionale;

- ✓ con nota in data 30.12.2024, prot. 12206, questo Ente ha provveduto ad inoltrare alla CUC l'elenco dei servizi e delle forniture previste per il triennio 2025/2027, indicando la previsione di avviare il servizio in oggetto.

**Visti** gli elementi essenziali del servizio di manutenzione invernale (sgombero neve) di seguito riportati:

- oggetto del servizio:
  - rimozione e asportazione della neve dalla sede viabile (strade, piazze e marciapiedi), in modo da consentire per la strada la completa percorrenza della sezione viabile;
  - fornitura, stoccaggio e stesa di abrasivi, fondenti chimici, sale o sabbatura;
  - abbattimento sponde lungo le strade comunali, piazze, parcheggi pubblici e su tutti gli accessi agli edifici pubblici comunali e di culto;
  - rimozione degli accumuli a seguito di eventi valanghivi;
- luoghi di intervento:
  - strade e piazzali comunali, strade regionali;
  - parcheggi;
  - strada per accesso mezzi RSU;
- durata del servizio: stagioni invernali 2025-2026 e 2026-2027 dal 1° novembre al 30 aprile di ogni stagione;
- opzione di rinnovo: contratto rinnovabile per le stagioni invernali 2027-2028 e 2028-2029 alle medesime condizioni economiche;
- ammontare dell'appalto: l'importo a base d'asta per lo svolgimento del servizio nelle stagioni invernali 2025-2026 e 2026-2027, è fissato in € 311.000,00, oltre a I.V.A.. L'importo relativo all'intero periodo contrattuale, comprensivo del rinnovo per le stagioni invernali 2027-2028 e 2028-2029 ammonta ad euro 622.000,00.

**Ritenuto** sussistere le motivazioni di fatto e di diritto per procedere all'approvazione degli elaborati, al fine di dare corso alle procedure di affidamento del servizio.

#### **Richiamati:**

- ◆ il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (T.U.E.L.) di cui al Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- ◆ il Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- ◆ la legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54, recante "Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta";
- ◆ lo statuto comunale vigente, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 15 del 28.09.2001 e aggiornato con deliberazione del Consiglio comunale n. 43 del 16.11.2020;
- ◆ la legge 30 dicembre 2024, n. 207, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2025 e bilancio pluriennale per il triennio 2025/2027", in vigore dal 1° gennaio 2025;
- ◆ la legge regionale 17 dicembre 2024, n. 29, recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste (Legge di stabilità regionale per il triennio 2025/2027). Modificazioni di leggi regionali", pubblicata nel B.U.R. n. 62 del 24.12.2024, in vigore dal 01.01.2025;
- ◆ il bilancio di previsione per il triennio 2025/2027, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 41 del 23.12.2024 e successive modifiche (D.C. n. 2/24.02.2025);
- ◆ la deliberazione della Giunta comunale n. 5 in data 22.01.2025 di approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) per il triennio 2025/2027, ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113;
- ◆ la deliberazione della Giunta comunale n. 6 in data 22.01.2025 di approvazione del Piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2025-2027 ai sensi dell'articolo 169 del D.lgs. n. 267/2000 e assegnazione delle quote di bilancio triennale 2025/2027 ai responsabili di spesa;

- ◆ il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”, così come modificato dal decreto legislativo 31 dicembre 2024, n. 209;
- ◆ il regolamento comunale di contabilità vigente, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 15 del 06.08.2018.
- ◆ il regolamento disciplinante lo svolgimento delle sedute della Giunta comunale in videoconferenza, approvato con deliberazione consiliare n. 40 del 28.09.2022.

**Atteso** che il Segretario comunale ha espresso il parere favorevole in merito alla regolarità tecnica della proposta reso dal responsabile del servizio interessato ai sensi degli artt. 49 e 147/bis del D.lgs. 267/2000-TUEL e dell’art. 49/bis, comma 2, della legge regionale 07.12.1998, n. 54.

**Atteso** che il Segretario comunale ha espresso il parere favorevole in merito alla regolarità contabile della proposta reso dal responsabile del servizio finanziario ai sensi dell’art. 153, comma 5, lett. b) del D.lgs. 267/2000-TUEL e dell’art. 5, comma 1 lett. a) del vigente Regolamento di contabilità.

**Atteso** che il Segretario comunale ha espresso il parere favorevole di copertura finanziaria ai sensi dell’art. 153 c.5 del D.lgs. 267/2000-TUEL e dell’art. 5 c. 1 lett. a) del vigente Regolamento di contabilità.

**Atteso** che il Segretario comunale ha espresso parere favorevole in merito alla legittimità, ai sensi dell’articolo 49 bis, comma 1, della legge regionale 07.12.1998, n. 54 e dell’art. 3, comma 4, della legge regionale 23 luglio 2010, n. 22.

Con votazione favorevole unanime espressa in forma palese, per alzata di mano:

### **d e l i b e r a**

1. **Di richiamare** le premesse sopra esposte, ritenendole parte integrante del presente atto.
2. **Di approvare**, per le motivazioni di fatto e di diritto in premessa indicate, la documentazione progettuale, redatta dall’ufficio tecnico comunale in un unico livello, ai sensi dell’art. 41 del D.lgs. 36/2023, relativo al servizio di manutenzione invernale (sgombero neve) delle strade, piazze e marciapiedi comunali per le stagioni 2025-2026 e 2026-2027, eventualmente rinnovabile per le stagioni 2027-2028 e 2028-2029.
3. **Di dare atto** che il corrispettivo è fissato in:
  - euro 311.000,00, I.V.A. esclusa, comprensivo degli oneri di sicurezza, per il periodo contrattuale stagioni invernali 2025-2026 e 2026-2027, e l’ammontare complessivo dei servizi è pari a euro 622.000,00 per l’intero periodo contrattuale, compresi l’eventuale rinnovo per le stagioni invernali 2027-2028 e 2028-2029, comprensivo degli oneri per la sicurezza;
  - i costi relativi alla sicurezza, non soggetti a ribasso d’asta, ammontano a euro 9.000,00, I.V.A. esclusa, per le due stagioni invernali 2025-2026 e 2026-2027, per un totale di euro 18.000,00 per l’intero periodo contrattuale, comprensivo dell’eventuale rinnovo;
  - i costi relativi alla manodopera, non soggetti a ribasso, sono stati stimati in euro 103.666,66, I.V.A. esclusa, per le due stagioni invernali 2025-2026 e 2026-2027, per un totale di euro 207.333,32 per l’intero periodo contrattuale, comprensivo dell’eventuale rinnovo.
4. **Di affidare** l’esecuzione della gara mediante procedura aperta, ai sensi dell’art. 71 del D.lgs. 36/2023, applicando quale criterio di aggiudicazione quello previsto dall’art. 108, comma 3, del D.lgs. n. 36/2023, ovvero secondo il criterio del minor prezzo, alla Centrale Unica di Committenza (CUC) regionale presso l’IN.VA S.p.A.
5. **Di autorizzare** il Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell’art. 15 del D.lgs. 36/2023, nonché Direttore dell’Esecuzione del Contratto (DEC) nella persona del Responsabile dell’ufficio tecnico comunale a procedere con gli atti di competenza.



Il presente verbale viene così sottoscritto:  
IL SINDACO  
( F.to : Alessandro GIROD )

IL SEGRETARIO DELL'ENTE  
( F.to : Stefania ROLLANDOZ )

Quale Responsabile del Servizio finanziario:

- Si rilascia il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 5, comma 1, punto B) del vigente Regolamento Comunale di Contabilità.
- Si rilascia il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 5, comma 1 lettera A) del vigente regolamento comunale di contabilità.
- Dichiaro, ai sensi dell'art. 5, comma 1 punto B2/B3 del regolamento comunale di contabilità, l'ininfluenza del parere di regolarità contabile.

Gressoney-La-Trinité, li 06/03/2025

IL SEGRETARIO DELL'ENTE  
( F.to Stefania ROLLANDOZ )

#### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE N°

Si attesta che copia della presente deliberazione su attestazione del Messo Comunale, ai sensi dell'articolo 7 della L.R. 21/01/2003 N° 3

- È pubblicata all'Albo Pretorio comunale e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi a partire dal 06/03/2025
- È stata comunicata ai Capi Gruppo consiliari con lettera in data 06/03/2025.

IL SEGRETARIO DELL'ENTE  
( F.to Stefania ROLLANDOZ )

#### **ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione, è divenuta esecutiva in data odierna, a norma dell'articolo 52/ter della Legge regionale 07/12/1998, n. 54.

Gressoney-La-Trinité, li 06/03/2025

IL SEGRETARIO DELL'ENTE  
( F.to Stefania ROLLANDOZ )

E' copia digitale conforme all'originale.

Gressoney-La-Trinité li, 06/03/2025

IL SEGRETARIO DELL'ENTE

f.to ( Stefania ROLLANDOZ )