



COMUNE DI GRESSONEY – LA – TRINITE’

REGIONE AUTONOMA VALLE D’AOSTA

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE  
**N.44 DEL 16/11/2020**

**Approvazione documento unico di programmazione semplificato (DUPS) triennio 2021-2023.**

L’anno duemilaventi addì sedici del mese di novembre, nella sala consiliare Comunale, con modalità di svolgimento della seduta in videoconferenza con lo strumento denominato “GoToMeeting”, alla convocazione in sessione Straordinaria disposta dal Presidente-Sindaco per le ore diciassette e minuti zero, è stata partecipata dai Signori Consiglieri a norma di legge e risultano all’appello nominale:

Cognome e Nome	Presente
1. GIROD Alessandro - Presidente (in videoconferenza)	Si
2. FAVRE Lydia - Vice Sindaco (in videoconferenza)	Si
3. CORSICO PICCOLINO Annamaria - Consigliere (in videoconferenza)	Si
4. MODINA Daniele - Consigliere (in videoconferenza)	Si
5. RIAL Cristian - Consigliere	Giust.
6. RIAL Dario - Consigliere (in videoconferenza)	Si
7. RIAL Oscar - Consigliere (in videoconferenza)	Si
8. RODOLFO Paola - Consigliere (in videoconferenza)	Si
9. THEDY Laura Tecla Elsa - Consigliere (in videoconferenza)	Si
10. VIGANO' Paolo Maria - Consigliere (in videoconferenza)	Si
11. WELF Pietro - Consigliere (in videoconferenza)	Si

Assegnati n. 11 In carica n. 11. Presenti n. 10. Assenti giustificati n. 1. Risultato che gli intervenuti sono in numero legale presiede il Signor GIROD Alessandro nella sua qualità di Sindaco; partecipa il Segretario supplente Cinzia BIELER. La seduta è pubblica. Il Sindaco dichiara aperta la discussione sull’argomento in oggetto regolarmente iscritto all’ordine del giorno.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Visto il decreto del Sindaco n. 1-2020 del 24.03.2020 ad oggetto: "Approvazione dei criteri per lo svolgimento in videoconferenza delle sedute collegiali della Giunta comunale, del Consiglio comunale e delle Commissioni consiliari durante lo stato di emergenza epidemiologica da Covid-19".

Atteso che la seduta viene gestita in modalità videoconferenza.

Dato atto che la seduta si svolge presso la sala consiliare comunale, luogo dove si trova il Sindaco che assume la presidenza della riunione.

Rilevata l'identità dei componenti il Consiglio comunale connessi da remoto presso le proprie abitazioni.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

**Visti** gli articoli 151 comma 1 e 170 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 con riferimento ai quali il Legislatore disciplina contenuti, caratteristiche e struttura del Documento Unico di Programmazione (DUP) stabilendo che:

- le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel Documento Unico di Programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al D.lgs. 118/2011;
- entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione per le conseguenti deliberazioni;
- entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione;
- il Documento Unico di Programmazione ha carattere generale, costituisce la guida strategica ed operativa dell'Ente e atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione;
- il Documento Unico di Programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica, che ha un orizzonte temporale di riferimento pari al mandato amministrativo, e la Sezione operativa, che ha un orizzonte temporale di riferimento pari al bilancio di previsione;
- il Documento Unico di Programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del D.lgs. 118/2011;
- gli Enti Locali con popolazione fino a 2.000 abitanti predispongono il Documento Unico di Programmazione semplificato previsto dal punto 8.4.1 dell'allegato n. 4/1 del D.lgs. 118/2011.

**Rilevato** che l'art. 107 del Decreto Legge 17 marzo 2020, n.18 , convertito con modificazioni dalla Legge 24 aprile 2020 n. 27, in considerazione della situazione straordinaria di emergenza sanitaria derivante dalla diffusione dell'epidemia da COVID-19 e della oggettiva necessità di alleggerire i carichi amministrativi di enti e organismi pubblici anche mediante la dilazione degli adempimenti e delle scadenze, dispone al comma 6 che *"Il termine per la deliberazione del Documento unico di programmazione, di cui all'art. 170 comma 1 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 è differito al 30 settembre 2020"*.

**Precisato** che il principio contabile applicato della programmazione 4.1, allegato al D.lgs. 118/2011, al paragrafo 8.1 recita *"Se alla data del 31 luglio (per il 2020, 30 settembre) risulta insediata una nuova amministrazione, e i termini fissati dallo Statuto comportano la presentazione delle linee programmatiche di mandato oltre il termine previsto per la presentazione del DUP, il DUP e le linee programmatiche di mandato sono presentate al Consiglio contestualmente, in ogni caso non successivamente al bilancio di previsione riguardante gli esercizi cui il DUP si riferisce"*.

**Vista** la propria deliberazione n. 34 del 07.10.2020, recante *"Approvazione degli indirizzi generali di governo, ai sensi dell'articolo 19quater, comma 5, della legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e ai sensi dell'articolo 17, comma 3, dello Statuto comunale."*, con la quale sono state approvate le linee programmatiche del mandato amministrativo 2020/2025.

**Visti:**

- il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D.lgs. n. 118/2011 che al punto 8.4.1, disciplina i contenuti del Documento Unico di Programmazione semplificato per i Comuni con popolazione fino a 2.000 abitanti;
- il Decreto del Ministero dell'Economie e delle Finanze del 18 maggio 2018 emanato in attuazione all'art. 1, comma 887 della Legge n. 205/2017 che prevede la redazione di un DUP semplificato per i Comuni di popolazione inferiore ai 2.000 abitanti.

**Preso atto**, sulla base del suddetto principio contabile applicato della programmazione:

- che il DUP semplificato costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'Ente ed indica per ogni singola missione attivata del bilancio, gli obiettivi che l'Ente intende realizzare negli esercizi considerati nel bilancio di previsione (anche se non compresi nel periodo di mandato) i quali rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli indirizzi generali e costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione;
- che il DUP semplificato per i Comuni con popolazione fino a 2.000 abitanti può essere redatto in forma ulteriormente semplificata attraverso l'illustrazione delle spese programmate e delle entrate previste per il loro finanziamento in parte corrente e in parte investimenti, illustrando in ogni caso:
  - a) l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate;
  - b) la coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti;
  - c) la politica tributaria e tariffaria;
  - d) l'organizzazione dell'Ente e del suo personale;
  - e) il piano degli investimenti ed il relativo finanziamento;
  - f) il rispetto delle regole di finanza pubblica;
- che nel DUP semplificato deve essere data evidenza se il periodo di mandato non coincide con l'orizzonte temporale di riferimento del bilancio di previsione.

**Dato atto** che questo Ente ha una popolazione inferiore a 2.000 abitanti e pertanto può predisporre il DUP semplificato, secondo le indicazioni contenute nel punto 8.4.1 del citato principio contabile all. 4/1 al D.lgs. n. 118/2011 e nel Decreto MEF 18 maggio 2018;

Precisato che, in considerazione della maggior complessità del bilancio del Comune di Gressoney-Saint-Jean, non evidenziata dal numero di residenti, si è ritenuto opportuno, al fine di chiarire maggiormente la fase programmatica dell'iter di approvazione del bilancio di previsione, utilizzare, in alcuni casi adattandolo alla propria realtà, lo schema di DUPS per gli enti con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, riportato nella già citata appendice tecnica.

**Considerato** che si rende necessario, in forza della suddetta normativa, e opportuno al fine di fornire all'Ente lo strumento fondamentale della propria programmazione strategica ed operativa, procedere alla approvazione del Documento Unico di Programmazione 2021/2023, anche per procedere alla sua presentazione al Consiglio comunale per l'assunzione delle conseguenti deliberazioni.

#### **Richiamati:**

- ◆ il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267/2000;
- ◆ il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;
- ◆ la legge 27 dicembre 2019 n. 160 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022" pubblicata in data 30.12.2019 n. 304;
- ◆ la legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 "Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta", in particolare l'art. 58 in merito alla riserva di legge regionale sulla materia finanziaria;
- ◆ la legge regionale 11 febbraio 2020, n. 1 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione autonoma Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste - Legge di stabilità regionale per il triennio 2020/2022. Modificazioni di leggi regionali" pubblicata sul BUR in data 13.02.2020 n. 7;
- ◆ lo statuto comunale vigente, approvato con deliberazione consiliare n. 15 del 28.09.2001 e rivisto da ultimo con deliberazione del Consiglio comunale n. 5 del 08.04.2020;
- ◆ il bilancio di previsione e il documento di programmazione (D.U.P.) per il triennio 2020 - 2022, approvati con deliberazione del Consiglio comunale n. 22 del 30.12.2019 e successive modifiche (D.C. 1/24.02.2020, D.G. 13/02.03.2020, D.G. 19/15.04.2020, D.C. 16/27.05.2020, D.C. 21/15.07.2020, D.C. 25/03.08.2020, D.G. 49/03.08.2020);
- ◆ il piano esecutivo di gestione e della performance per il triennio 2020/2022, adottato con deliberazione della Giunta comunale n. 5 del 20.01.2020;
- ◆ la deliberazione della Giunta comunale n. 4 in data 20.01.2020 di assegnazione ai responsabili dei servizi, ai sensi dell'articolo 46, comma 5, della legge regionale 07.12.1998, n. 54 e s.m.i. delle quote di bilancio iscritte nel documento contabile ai fini di programmazione per il triennio 2020 - 2022;

- ◆ il regolamento comunale di contabilità vigente, approvato con deliberazione consiliare n. 15 del 06.08.2018.
- ◆ la deliberazione di Giunta comunale n. 59 del 16.11.2020, recante “*Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.S.) 2021/2023*”.

Dato atto che i contenuti del DUP 2021/2023 potranno essere integrati e modificati con apposita nota di aggiornamento, ai sensi del paragrafo 4.2 lettera b) del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio.

**Atteso che:**

- il Segretario, quale responsabile del servizio finanziario, ha espresso parere favorevole in merito alla regolarità contabile, ai sensi del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e del regolamento comunale di contabilità;
- il Segretario ha espresso parere favorevole in merito alla legittimità, ai sensi dell'articolo 9, lettera d) della legge regionale 19 agosto 1998, n. 46 “Norme in materia di segretari degli enti locali della Regione autonoma Valle d'Aosta” e dell'articolo 49bis della L.R. 7 dicembre 1998, n. 54 “Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta”.
- il Segretario comunale ha espresso parere favorevole in merito alla legittimità, ai sensi dell'articolo 49 bis, comma 1, della legge regionale 07.12.1998, 54 e dell'art. 3, comma 4, della legge regionale 23 luglio 2010, n. 22.

**Procedutosi** alle votazioni espresse in forma palese nominalmente ad alta voce:

presenti n. 10, assenti n. 1, astenuti n. nessuno, votanti n. 10, voti contrari nessuno, voti favorevoli n. 10;

### **d e l i b e r a**

- 1. Di approvare** il Documento Unico di Programmazione (DUP) semplificato per il triennio 2021/2023.
- 2. Di dare atto** che tale documento ha rilevanza programmatica e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale e che al medesimo potranno essere apportate le note di aggiornamento, con le modalità e i termini previsti dalla normativa vigente.
- 3. Di pubblicare**, successivamente, il DUPS 2021/2023 sul sito internet del Comune – amministrazione trasparente – sezione bilanci.

Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL SINDACO  
( F.to : Alessandro GIROD )

IL SEGRETARIO SUPPL. DELL'ENTE  
( F.to : Cinzia BIELER )

- Si rilascia il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 5, comma 1, punto B1 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità.
- Si rilascia il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 5, comma 1 lettera A) del vigente Regolamento comunale di contabilità.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
( F.to Cinzia BIELER)

#### **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE N°**

Si attesta che copia della presente deliberazione su attestazione del Messo Comunale, ai sensi dell'articolo 7 della L.R. 21/01/2003 N° 3

- È pubblicata all'Albo Pretorio comunale e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi a partire dal 16/11/2020

Gressoney-La-Trinité, li 16/11/2020

IL SEGRETARIO SUPPL. DELL'ENTE  
( F.to Cinzia BIELER )

#### **DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

- Si certifica che la presente deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 7, comma 3, della L.R. 21/01/2003 N° 3, dal primo giorno di pubblicazione.

Gressoney -La-Trinité', li 16/11/2020

IL SEGRETARIO SUPPL. DELL'ENTE  
( F.to Cinzia BIELER )

E' copia conforme all'originale.

Gressoney-La-Trinité, li 16/11/2020

SEGRETARIO DELL'ENTE( Cinzia BIELER )