



COMUNE DI GRESSONEY – LA – TRINITE’

REGIONE AUTONOMA VALLE D’AOSTA

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE
N.20 DEL 29/07/2024

**Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) semplificato -
triennio 2025/2027.**

L’anno duemilaventiquattro addi ventinove del mese di luglio, nella sala consiliare Comunale, alla convocazione in sessione Ordinaria disposta dal Presidente-Sindaco per le ore diciassette e minuti zero, è stata partecipata dai Signori Consiglieri a norma di legge e risultano all’appello nominale:

Cognome e Nome	Presente
1. GIROD Alessandro - Presidente	Si
2. FAVRE Lydia - Vice Sindaco	Giust.
3. CORSICO PICCOLINO Annamaria - Consigliere	Si
4. MODINA Daniele - Consigliere	Giust.
5. RIAL Cristian - Consigliere	Giust.
6. RIAL Dario - Consigliere	Giust.
7. RIAL Oscar - Consigliere	Si
8. RODOLFO Paola - Consigliere	Si
9. THEDY Laura Tecla Elsa - Consigliere	Si
10. VIGANO' Paolo Maria - Consigliere	Si
11. WELF Pietro - Consigliere	Si

Assegnati n. 11 In carica n. 11. Presenti n. 7. Assenti giustificati n. 4. Risultato che gli intervenuti sono in numero legale presiede il Signor GIROD Alessandro nella sua qualità di Presidente; partecipa il Segretario Stefania ROLLANDOZ. La seduta è pubblica. Il Presidente dichiara aperta la discussione sull’argomento in oggetto regolarmente iscritto all’ordine del giorno.

Il Consiglio comunale

Visti gli articoli 151 comma 1 e 170 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, con riferimento ai quali il Legislatore disciplina contenuti, caratteristiche e struttura del Documento Unico di Programmazione (DUP) stabilendo che:

- le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel Documento Unico di Programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al D.lgs. 118/2011;
- entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione per le conseguenti deliberazioni;
- entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione;
- il Documento Unico di Programmazione ha carattere generale, costituisce la guida strategica ed operativa dell'Ente e atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione;
- il Documento Unico di Programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica, che ha un orizzonte temporale di riferimento pari al mandato amministrativo, e la Sezione operativa, che ha un orizzonte temporale di riferimento pari al bilancio di previsione;
- il Documento Unico di Programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del D.lgs. 118/2011;
- gli Enti Locali con popolazione fino a 2.000 abitanti predispongono il Documento Unico di Programmazione semplificato previsto dal punto 8.4.1 dell'allegato n. 4/1 del D.lgs. 118/2011.

Vista la propria deliberazione n. 34 del 07.10.2020, recante “*Approvazione degli indirizzi generali di governo, ai sensi dell'articolo 19quater, comma 5, della legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 e ai sensi dell'articolo 17, comma 3, dello Statuto comunale*”, con la quale sono state approvate le linee programmatiche del mandato amministrativo 2020/2025.

Visti:

- il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D.lgs. n. 118/2011 che al punto 8.4.1, disciplina i contenuti del Documento Unico di Programmazione semplificato per i Comuni con popolazione fino a 2.000 abitanti;
- il Decreto del Ministero dell'Economie e delle Finanze del 18 maggio 2018 emanato in attuazione all'art. 1, comma 887 della Legge n. 205/2017 che prevede la redazione di un DUP semplificato per i Comuni di popolazione inferiore ai 2.000 abitanti.

Preso atto, sulla base del suddetto principio contabile applicato della programmazione:

- che il DUP semplificato costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'Ente ed indica per ogni singola missione attivata del bilancio, gli obiettivi che l'Ente intende realizzare negli esercizi considerati nel bilancio di previsione (anche se non compresi nel periodo di mandato) i quali rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli indirizzi generali e costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione;
- che il DUP semplificato per i Comuni con popolazione fino a 2.000 abitanti può essere redatto in forma ulteriormente semplificata attraverso l'illustrazione delle spese programmate e delle entrate previste per il loro finanziamento in parte corrente e in parte investimenti, illustrando in ogni caso:
 - a) l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate;
 - b) la coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti;
 - c) la politica tributaria e tariffaria;
 - d) l'organizzazione dell'Ente e del suo personale;
 - e) il piano degli investimenti ed il relativo finanziamento;
 - f) il rispetto delle regole di finanza pubblica;
- che nel DUP semplificato deve essere data evidenza se il periodo di mandato non coincide con l'orizzonte temporale di riferimento del bilancio di previsione.

Dato atto che questo Ente ha una popolazione inferiore a 2.000 abitanti e pertanto può predisporre il Documento Unico di Programmazione (DUP) semplificato, secondo le indicazioni contenute nel punto 8.4.1 del citato principio contabile all. 4/1 al D.lgs. n. 118/2011 e nel Decreto MEF 18 maggio 2018.

Visto, pertanto, il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) semplificato 2025/2027, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 64 del 22.07.2024.

Verificato che la struttura e i contenuti del documento sono coerenti con il principio applicato della programmazione.

Dato atto, inoltre, che entro il prossimo 15 novembre, i contenuti del D.U.P.S. 2025/2027 potranno essere integrati e modificati con apposita nota di aggiornamento, ai sensi del paragrafo 4.2 lettera b) del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio.

Udito il Sindaco illustrare il contenuto del documento in oggetto.

Richiamati:

- ◆ la legge regionale 07.12.1998, n. 54, recante “Sistema delle autonomie locali in Valle d’Aosta”;
- ◆ lo statuto comunale vigente, approvato con deliberazione consiliare n. 15 del 28.09.2001 e rivisto da ultimo con deliberazione del Consiglio comunale n. 43 del 16.11.2020;
- ◆ la legge 30 dicembre 2023, n. 213, recante “Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2024 e bilancio pluriennale per il triennio 2024/2026”, in vigore dal 1° gennaio 2024;
- ◆ la legge regionale 19 dicembre 2023, n. 25, recante “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione autonoma Valle d’Aosta/Vallée d’Aoste (Legge di stabilità regionale per il triennio 2024/2026). Modificazioni di leggi regionali”, pubblicata nel B.U.R. n. 57 del 27.12.2023, in vigore dal 01.01.2024;
- ◆ il bilancio di previsione per il triennio 2024/2026, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 58 del 27.12.2023 e successive modifiche (D.C. n. 2/21.02.2024, D.C. n. 11/29.04.2024 e D.C. n. 14/19.06.2024 e D.C. n. 15/19.06.2024);
- ◆ la deliberazione della Giunta comunale n. 5 in data 22.01.2024 di approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) per il triennio 2024/2026, ai sensi dell’art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113;
- ◆ la deliberazione della Giunta comunale n. 6 in data 22.01.2024 di approvazione del Piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2024/2026, ai sensi dell’articolo 169 del D.lgs. n. 267/2000 e assegnazione delle quote di bilancio triennale 2024/2026 ai responsabili di spesa;
- ◆ il regolamento comunale di contabilità vigente, approvato con deliberazione consiliare n. 15 del 06.08.2018;
- ◆ il regolamento disciplinante il funzionamento del Consiglio comunale, approvato con deliberazione consiliare n. 16 del 18.03.2005, successivamente modificato con deliberazione n. 3 del 14.02.2011 e con deliberazione n. 28 del 29.06.2022.

Atteso che il Segretario comunale ha espresso il parere favorevole in merito alla regolarità tecnica della proposta reso dal responsabile del servizio interessato ai sensi degli artt. 49 e 147/bis del D.lgs. 267/2000-TUEL e dell’art. 49/bis, comma 2, della legge regionale 07.12.1998, n. 54.

Atteso che il Segretario comunale ha espresso il parere favorevole in merito alla regolarità contabile della proposta reso dal responsabile del servizio finanziario ai sensi dell’art. 153, comma 5, lett. b) del D.lgs. 267/2000-TUEL e dell’art. 5, comma 1 lett. a) del vigente Regolamento di contabilità.

Atteso che il Segretario comunale ha espresso parere favorevole in merito alla legittimità, ai sensi dell’articolo 49 bis, comma 1, della legge regionale 07.12.1998, n. 54 e dell’art. 3, comma 4, della legge regionale 23 luglio 2010, n. 22.

Procedutosi a votazione palese per alzata di mano per i Consiglieri presenti, si riscontra il seguente risultato:

presenti: n. 7

assenti: 4

astenuti: nessuno

favorevoli: n. 7

contrari: nessuno

Visto l’esito della votazione, il Consiglio comunale

d e l i b e r a

1. **Di prendere atto** del Documento Unico di Programmazione (DUP) semplificato per il triennio 2025/2027.

2. **Di dare atto** che tale documento ha rilevanza programmatoria e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale e che al medesimo potranno essere apportate le note di aggiornamento, con le modalità e i termini previsti dalla normativa vigente.
3. **Di pubblicare** il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) semplificato 2025/2027 sul sito istituzionale del Comune – Amministrazione trasparente – sezione bilanci.

Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL SINDACO
(F.to : Alessandro GIROD)

IL SEGRETARIO DELL'ENTE
(F.to : Stefania ROLLANDOZ)

- Si rilascia il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 5, comma 1, punto B1 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità.
- Si rilascia il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 5, comma 1 lettera A) del vigente Regolamento comunale di contabilità.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(F.to : Stefania ROLLANDOZ)

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE N°

Si attesta che copia della presente deliberazione su attestazione del Messo Comunale, ai sensi dell'articolo 7 della L.R. 21/01/2003 N° 3

- È pubblicata all'Albo Pretorio comunale e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi a partire dal 30/07/2024

Gressoney-La-Trinité, li 30/07/2024

IL SEGRETARIO DELL'ENTE
(F.to : Stefania ROLLANDOZ)

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

- Si certifica che la presente deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 7, comma 3, della L.R. 21/01/2003 N° 3, dal primo giorno di pubblicazione.

Gressoney -La-Trinité', li 30/07/2024

IL SEGRETARIO DELL'ENTE
(F.to : Stefania ROLLANDOZ)

E' copia conforme all'originale.

Gressoney-La-Trinité, li 30/07/2024

IL SEGRETARIO DELL'ENTE
(Stefania ROLLANDOZ)